

AVVISO DI CONCORSO

(CAPITOLATO DI CONCORSO)

Il Municipio di Tenero-Contra rende noto che è aperto il concorso per l'assunzione di

UN TECNICO COMUNALE AGGIUNTO

con un grado di occupazione del 100%, alle condizioni del Regolamento organico dei dipendenti.

Compiti

- Gestione e sorveglianza dell'attività edilizia sul territorio comunale (procedure edilizie, contenziosi, esame domanda di costruzione, allestimento preavvisi e proposte di decisione, organizzazione e gestione esperimenti di conciliazione, controllo cantieri e abitabilità, contatti e corrispondenza con l'utenza;
- Opere pubbliche (rapporti e collaborazioni con progettisti, direzione lavori, liquidazioni, autorità, altri Comuni e Enti pubblici, stesura e controllo capitolati, ecc.);
- Gestione delle attrezzature pubbliche (edifici, strade, parchi, tenuta registri, catasti, ecc.);
- Gestione delle pratiche relative alla pianificazione del territorio e alla salvaguardia dell'ambiente;
- Coordinazione e controllo dei lavori affidati agli operai comunali, come pure la gestione degli stessi;
- Collaborazione nella gestione dell'acquedotto comunale;
- Presenza, su richiesta, alle sedute di Municipio, delle Commissioni, ecc.
- Cura dell'applicazione dei regolamenti comunali, delle leggi e ordinanze cantonali e federali, nonché evasione delle risoluzioni del Municipio e del consiglio comunale per quanto di competenza dell'Ufficio tecnico comunale;
- Evasione della corrispondenza destinata al servizio tecnico, elaborazione e preparazione dei Messaggi municipali di natura tecnica per il Consiglio comunale;
- Controllo frequente del territorio comunale, delle strade, dei sentieri, ecc.;
- Altri compiti affini alle funzioni dell'Ufficio tecnico comunale.

Requisiti generali

- cittadinanza svizzera o stranieri con permesso di lavoro;
- condotta irreprensibile e incensurata;
- licenza di condurre categoria B.

Requisiti tecnici e specifici (minimi e preferenziali)

Requisiti	Minimo	Preferenziale
Titoli di studio	<ul style="list-style-type: none">• Diploma di scuola tecnica superiore e 5 anni di pratica, o disegnatore edile/genio civile con minimo di 5 anni di pratica	<ul style="list-style-type: none">• Bachelor scuola universitaria professionale (arch. STS/SUP; ing. civile STS/SUP);• Diploma di tecnico comunale o impegno a conseguirlo.
Lingue	<ul style="list-style-type: none">• Lingua madre italiano.	<ul style="list-style-type: none">• Buone conoscenze (parlate e scritte) delle lingue nazionali.
Informatiche	<ul style="list-style-type: none">• Microsoft Office;• Microsoft Windows;• AutoCAD;	<ul style="list-style-type: none">• GIPE (software cantonale per la gestione delle domande di costruzione);• SIFTI (accesso ai dati del registro fondiario mediante l'applicativo SIFTI in modalità web);• Soft-GIS (sistema GIS professionale con la possibilità di visualizzazione, gestione e analisi di ogni tipo di dato territoriale);• GeCoTi (software per la gestione dei dati comunali).
Esperienze	<ul style="list-style-type: none">• Almeno 1 anno di esperienza nel settore dell'edilizia.	<ul style="list-style-type: none">• Comprovata esperienza nel settore dell'edilizia pubblica e privata;• Comprovate conoscenze del territorio, della cultura e delle istituzioni del Comune, del Cantone e della Confederazione.
Capacità (attitudini)	<ul style="list-style-type: none">• Attitudini al lavoro indipendente, in team e al contatto con l'utenza;• Spiccate capacità d'organizzazione, di coordinamento e di relazione interpersonale.	<ul style="list-style-type: none">• Disponibilità all'aggiornamento continuo;• Disponibilità e flessibilità anche al lavoro fuori orari.
Altro		<ul style="list-style-type: none">• Età: massimo 45 anni.

Stipendio e indennità

Classe 3 del ROD : minimo fr. 76'401.- massimo fr. 99'439.- + eventuali assegni per i figli.

Lo stipendio iniziale sarà stabilito tenuto conto dei requisiti, dell'idoneità e dell'esperienza professionale.

NB: il Municipio sottoporrà al Consiglio comunale un Messaggio municipale per l'approvazione di un nuovo ROD, con relativa nuova scala stipendi. Riservata la decisione del Legislativo e la ratifica dell'Autorità cantonale, il nuovo Regolamento entrerà in vigore il 1° gennaio 2020.

Entrata in servizio

Da convenire; il primo anno d'impiego è considerato periodo di prova.

Scadenza concorso e documentazione richiesta

Le candidature, in busta chiusa e con la dicitura esterna <<Concorso tecnico comunale aggiunto>> dovranno pervenire alla Cancelleria comunale entro

venerdì 16 agosto 2019, ore 11.00

NB: il Municipio non potrà in nessun caso considerare documenti di concorso che per tardiva trasmissione postale o di terzi dovessero giungere dopo l'ora indicata del giorno della scadenza.

Le candidature dovranno essere corredate dei seguenti documenti:

- curriculum vitae;
- diplomi e certificati di studio, di lavoro e di formazione;
- estratto del casellario giudiziale (rilasciato entro i 6 mesi precedenti la pubblicazione del concorso);
- certificato medico o autocertificazione scaricabile sul sito www.tenero-contra.ch;
- estratto Ufficio esecuzione e fallimenti (rilasciato entro i 6 mesi precedenti la pubblicazione del concorso);
- fotografia formato passaporto.

Il Municipio