

Istituto scolastico Tenero Contra (43393)

Quale Istituto Scolastico di Tenero Contra ospitiamo sia la scuola dell'infanzia con 5 sezioni, sia la scuola elementare con 8 sezioni. Abbiamo circa 220 giovani allievi all'attivo della formazione scolastica. Ospitiamo inoltre il servizio di sostegno pedagogico e il servizio di psicomotricità. La sede dispone di ampi spazi verdi e di una palestra.

Allrounder / Collaboratore generico in ambito scolastico (settembre - giugno) (88788)

Luogo di lavoro: Tenero

Descrizione delle attività

▪ 100% Collaborazione generica

1. Accompagnamento allievi Accompagnare gli allievi e le allieve della Scuola dell'Infanzia (SI) e della Scuola elementare (SE) lungo il percorso che conduce dalle sedi scolastiche alla partenza dei mezzi di trasporto casa-scuola. Supplire l'accompagnatore sul veicolo durante il percorso casa-scuola, durante altri tragitti (palestre/visite mediche, dentista, ecc.). Supplire i sorveglianti presso i punti di attraversamento stradale dove sono presenti i pattugliatori stradali. 2. Refezione Trasportare le vivande dalle cucine ai refettori, collaborare con la docente durante il pranzo. 3. Parchi gioco / Manutenzione stabili Collaborare nella manutenzione e la pulizia dei parchi gioco. Collaborare con gli operai della squadra esterna comunale per la manutenzione degli stabili scolastici e dei rispettivi spazi esterni (es. taglio erba, annaffiatura, potatura, rifiuti, pulizia, ecc.). 4. Supporto amministrativo/organizzativo Aiutare la Direzione e il personale docente nell'ambito di attività amministrative e organizzative. Nell'ambito delle attività descritte la quota per attività di assistenza alle allieve e agli allievi sarà almeno del 30 per cento.

Prerequisiti di base

Integrità fisica, buona educazione, empatia, pazienza e resistenza allo stress. Piacere ad operare a contatto con i bambini, spirito di collaborazione e disponibilità. Padronanza della lingua italiana. Buone conoscenze informatiche. Patente di guida categoria B.

Conoscenze di base auspiccate

Esperienza con bambini, es. monitori di sport o di colonie. Formazione in corso o conclusa nell'ambito specifico. Formazione quale impiegato di commercio o formazione superiore in ambito sociale, sanitario o educativo.

Corsi ZIVI

- [Assistenza ai bambini 1 \(BKI 1\)](https://www.zivi.admin.ch/zivi/it/home/zivi-sein/ausbildungskurse/betreuung-von-kindern-1-und-2.html).(https://www.zivi.admin.ch/zivi/it/home/zivi-sein/ausbildungskurse/betreuung-von-kindern-1-und-2.html)
- [Assistenza ai bambini 2 \(BKI 2\)](https://www.zivi.admin.ch/zivi/it/home/zivi-sein/ausbildungskurse/betreuung-von-kindern-1-und-2.html).(https://www.zivi.admin.ch/zivi/it/home/zivi-sein/ausbildungskurse/betreuung-von-kindern-1-und-2.html)
- [Comunicazione e assistenza \(KoBe\)](https://www.zivi.admin.ch/zivi/it/home/zivi-sein/ausbildungskurse/kommunikation-und-betreuung.html).(https://www.zivi.admin.ch/zivi/it/home/zivi-sein/ausbildungskurse/kommunikation-und-betreuung.html)

I civilisti che svolgono un impiego di almeno 54 giorni devono frequentare i corsi di formazione elencati sotto «Corsi ZIVI». I civilisti che svolgono un impiego di lunga durata di almeno 180 giorni di servizio nel settore sociosanitario devono frequentare il corso di approfondimento 2. Le regole e le condizioni dettagliate per frequentare i corsi sono riportate sul Foglio informativo Formazione e sul sito www.zivi.admin.ch, sotto «Essere civilista».

Condizioni poste al civilista

Non sono permessi impieghi presso un ente in cui i civilisti, l'anno precedente il servizio civile, hanno svolto oppure svolgono tutt'ora: un'attività dietro compenso, una formazione, un perfezionamento professionale oppure con cui i civilisti intrattengono altri tipi di relazioni particolarmente strette. Sono vietati impieghi nel contesto di progetti in seno ai quali il civilista elabora, nel proprio interesse, lavori di bachelor, lavori di master, di dottorato, di seminario o di semestre.

Il centro regionale verifica prima della convocazione il rispetto delle esigenze in termini di reputazione

Periodi d'impiego liberi

Non sono presenti informazioni.

Programma prioritario

Sì

Ambito di attività

9 scuola, dal livello prescolastico al livello secondario II

Durata minima dell'impiego

2 Mese/Mesi

Modello di orario di lavoro

Orario di lavoro fisso

Ore di lavoro settimanali

40.0 ore/settimana

Lavoro nel fine settimana

No

Lavoro notturno

No

Alloggio fornisce

No

Pasti fornisce

No

Contatto generale

Istituto scolastico Tenero Contra

Cartiera 1

6598 Tenero

+41 91 745 33 44

Candidature per l'impiego

Signor Giuseppe Criscione

Direttore

+41 91 745 35 44

direzione@tenero-contra.ch

E-Government

Sì