



Ordinanza municipale concernente il protocollo

Il **Municipio di Tenero-Contra**, richiamato l'art. 192 della Legge organica comunale (LOC)

ordina:

Art. 1 Campo di applicazione

La presente Ordinanza ha quale scopo quello di stabilire il protocollo ufficiale del Comune in relazione:

- all'esposizione delle bandiere;
- all'organizzazione di ricevimenti;
- a rappresentanze del Municipio a manifestazioni;
- ad onoranze funebri;
- a compleanni.

Art. 2 Gonfalone e bandiere

¹Durante tutto l'anno viene esposta sulla Casa comunale di Tenero la bandiera Svizzera tra quella della Repubblica del Canton Ticino (a destra, a sinistra per chi guarda) e quella di Tenero-Contra (a sinistra, a destra per chi guarda).

²La bandiera di Tenero-Contra è inoltre esposta presso la Casa comunale di Contra in occasione di ricorrenze di carattere comunale. Presso la Casa comunale di Contra vengono inoltre esposte la bandiera Svizzera tra quella della Repubblica del Canton Ticino (a destra, a sinistra per chi guarda) e quella di Tenero-Contra (a sinistra, a destra per chi guarda), nelle seguenti occasioni:

- il 1° agosto;
- in occasione dell'elezione di un ticinese in Consiglio federale, quale Presidente della Confederazione o quale Presidente di una delle Camere federali, il giorno dell'elezione e quello del ricevimento ufficiale a Bellinzona;
- in occasione della cerimonia di giuramento di un cittadino di Tenero-Contra eletto in Consiglio di Stato;
- in occasione del giuramento del Sindaco e dei Municipali;
- in occasione di ricevimenti ufficiali;
- in altre occasioni o ricevimenti, secondo decisione del Municipio.

³Viene esposta presso la Casa comunale di Tenero la bandiera comunale, con fiocco nero, in occasione:

- del decesso del Sindaco o di un Municipale in carica;
- del decesso di un Consigliere comunale in carica;
- di un lutto nazionale o cantonale decretato dall'Autorità competente;

La bandiera, con fiocco nero, rimane esposta dal momento in cui si è avuta notizia del decesso fino al giorno del funerale.

⁴Responsabile dell'organizzazione dell'esposizione delle bandiere è il Segretario comunale.

Art. 3 Ricevimenti

¹I ricevimenti si tengono di regola nella sala del Municipio.

²Il Municipio riceve:

- i cittadini di Tenero-Contra che ricoprono cariche politiche e giudiziarie a livello cantonale, federale o internazionale;
- i Consiglieri federali, i membri delle camere federali e dei governi cantonali in visita ufficiale;
- gli ambasciatori in visita ufficiale;
- cittadini di Tenero-Contra che si sono contraddistinti nel mondo culturale, scientifico, imprenditoriale, sociale o sportivo;
- in caso di inaugurazione di un'opera pubblica oppure in occasione di eventi di particolare importanza comunale, su decisione del Municipio.

³Il Municipio, a sua discrezione, può offrire in tali occasioni un rinfresco o un banchetto ufficiale.

Art. 4 Rappresentanze del Municipio a manifestazioni

Il Municipio, o una sua delegazione, partecipa ufficialmente a manifestazioni di interesse pubblico comunale, cantonale o federale organizzate a Tenero-Contra. Quando le circostanze lo esigono partecipa pure a manifestazioni organizzate fuori Comune.

Art. 5 Onoranze funebri

¹In tutti i casi si tiene conto dei desideri del defunto e della sua famiglia. Se è desiderata la forma privata, la cerimonia ufficiale non avrà luogo.

²Per le onoranze funebri delle autorità o dipendenti comunali valgono le seguenti disposizioni:

a) Sindaco e Municipali in carica:

- esposizione della bandiera comunale, con fiocco nero;
- pubblicazione sui giornali del Cantone;
- lettera alla famiglia;
- partecipazione di una delegazione ufficiale di Municipio ai funerali;
- concessione ai dipendenti del Comune del congedo necessario per poter partecipare ai funerali, con relativa chiusura degli uffici.

b) Consiglieri comunali in carica e supplenti del Municipio:

- esposizione della bandiera comunale, con fiocco nero;
- pubblicazione sui giornali del Cantone;
- lettera alla famiglia;
- partecipazione di una delegazione ufficiale di Municipio ai funerali;

- concessione ai dipendenti del Comune del congedo necessario per poter partecipare ai funerali, con relativa chiusura degli uffici.
- c) Familiari del Sindaco o dei Municipali:
- lettera alla famiglia;
 - pubblicazione sui giornali del Cantone;
 - partecipazione di una delegazione ufficiale di Municipio ai funerali;
- Per familiari si intendono il coniuge, i discendenti o i genitori.
- d) Familiari di Consiglieri comunali in carica:
- lettera alla famiglia;
 - partecipazione di una delegazione ufficiale di Municipio ai funerali;
- e) Ex-Municipali:
- lettera alla famiglia;
 - pubblicazione sui giornali del Cantone.
- f) Ex-Consiglieri comunali:
- lettera alla famiglia.
- g) Segretario comunale, Vice Segretario comunale, ex Segretari comunali, quadri dirigenti del Comune:
- lettera alla famiglia;
 - pubblicazione sui giornali del Cantone;
 - partecipazione di una delegazione ufficiale di Municipio ai funerali;
 - concessione ai dipendenti del Comune del congedo necessario per poter partecipare ai funerali, con relativa chiusura degli uffici.
- h) Dipendenti comunali:
- lettera alla famiglia;
 - pubblicazione sui giornali del Cantone;
 - partecipazione di una delegazione ufficiale di Municipio ai funerali;
 - concessione ai dipendenti del Comune del congedo necessario per poter partecipare ai funerali, con relativa chiusura degli uffici.
- i) Ex-dipendenti comunali:
- lettera alla famiglia.
- j) Parenti (coniuge, discendenti o genitori) di dipendenti comunali:
- lettera alla famiglia.

Art. 6 Compleanni

In occasione del centenario di vita di un cittadino domiciliato o residente nel Comune è prevista la visita di una delegazione municipale e la consegna di un omaggio.

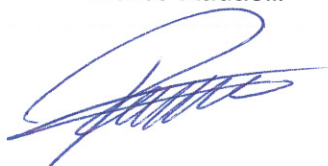
Art. 7 Entrata in vigore

La presente Ordinanza viene pubblicata all'albo comunale a norma dell'art. 192 LOC durante un periodo di 30 giorni. È data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro i termini di pubblicazione. L'Ordinanza entra in vigore non appena cresciuta in giudicato.

Per il Municipio di Tenero-Contra

Il Sindaco:

Marco Radaelli



Il Segretario:

Nicola Maggetti

